

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W GABINIECIE
PSYCHOLOG DZIECI MŁODZIEŻY I DOROSŁYCH ADRIANA SIEMIENIUK

WERSJA SKRÓCONA DLA DZIECI

Chcemy, abyś w naszym Centrum czuł się bezpiecznie. Dlatego poniżej przedstawiamy najważniejsze informacje z naszych Standardów Ochrony Dzieci, które wprowadziliśmy, aby zapewnić wszystkim Małoletnim bezpieczeństwo.

I. Informacje ogólne.

Standardy Ochrony Małoletnich zostały wprowadzone w gabinecie Psycholog dzieci młodzieży i dorosłych Adriany Siemieniuk ul. Poznańska 103/22, 08-110 Siedlce. Możesz się ze mną skontaktować w następujący sposób:

- osobiście;
- telefonicznie 501986265
- e-mailowo: adriana.siemieniuk@gmail.com

Wszyscy moi pracownicy i współpracownicy muszą przestrzegać Standardów Ochrony Małoletnich i zobowiązują się do ich stosowania.

Standardy dotyczą wszystkich osób, które nie ukończyły lat 18, a ich **celem jest ochrona tych osób przed wszelkimi formami krzywdzenia, w tym przemocą fizyczną, psychiczną oraz seksualną oraz przestępstwami popełnianymi na ich szkodę**, zarówno ze strony osób bliskich (np. rodziców), jak i osób trzecich.

II. Obowiązki i bezpieczne relacje z dziećmi.

1. Ja i mój personel zobowiązani jesteśmy do zachowania profesjonalizmu oraz szacunku w stosunku do dzieci, zakazane są wszelkie formy dyskryminacji dzieci, niedozwolone są także zachowania mające znamiona krzywdzenia dzieci, a w szczególności:
 - a) odnosić się do dzieci **z pełnym szacunkiem i poszanowaniem uczuć**, bez lekceważenia, wyśmiewania, obrażania, szantażowania, straszenia- **staramy się, abyś w naszym Centrum czuł się komfortowo**;
 - b) umożliwić dzieciom **zadawanie pytań, prowadzenie rozmowy**, informować o przebiegu wizyty, w tym badań;
 - c) być **wyrozumiałym** wobec dzieci i dostosować do dzieci (ich wieku, dojrzałości emocjonalnej, sytuacji osobistej) swój sposób komunikacji;
 - d) zapewnić dzieciom **prywatność, intymność i godność**;
 - e) używać **odpowiedniego języka** w obecności dziecka (bez użycia słów wulgarnych, obraźliwych, z podtekstem seksualnym);

f) dbać o **ochronę danych osobowych** dziecka;

g) unikać kontaktu fizycznego, chyba że jest to konieczne do zbadania dziecka albo z innych powodów jest to dopuszczalne (np. w celu udzielenia pomocy);

h) unikać nawiązywania znajomości z dziećmi za pośrednictwem Internetu (np. mediów społecznościowych), kontaktować się z dziećmi za pomocą służbowych narzędzi (np. służbowy e-mail).

2. Jeśli jesteś świadkiem lub doświadczasz nieodpowiedniego zachowania naszego personelu koniecznie zgłoś do mnie ten fakt. Moi pracownicy są zobowiązani do wsparcia Ciebie w przypadku, gdy doświadczasz nieodpowiedniego zachowania ze strony innych osób (w tym innych moich pracowników, ale także ze strony osób, z którymi jesteś w moim gabinecie lub poczekalni oraz wszystkich innych osób) – dlatego w każdym przypadku, gdy coś Cię niepokoi możesz zwrócić się do mnie i poprosić o pomoc.
3. Jeśli jesteś osobą z niepełnosprawnością możesz liczyć na specjalne wsparcie. Nie wahaj się prosić o pomoc, jeśli jej potrzebujesz.
4. W przypadku nieodpowiedniego zachowania naszego pracownika podejmiemy odpowiednie działania wobec takiej osoby. Osoba ta może zostać ukarana, zwolniona, a jej zachowanie może także zostać zgłoszone do odpowiednich służb (np. na Policję).
5. Każdy z naszych pracowników przeszedł odpowiednie przeszkolenie i potrafi stosować obowiązujące w mojej firmie Standardy Ochrony Małoletnich w praktyce.

III. Obowiązki w zakresie reakcji na krzywdzenie dzieci.

1. Ja i mój personel jesteśmy zobowiązani reagować na wszystkie okoliczności, które świadczą o tym, że możesz być krzywdzony (np. określone zachowanie, ślady użycia przemocy itp.).
2. Jeśli pracownik lub współpracownik podejrzewa, że jesteś krzywdzony zawiadamia o tym fakcie mnie. Pracownik lub współpracownik odnotowuje swoje obserwacje wraz z informacjami od Twoich rodziców lub opiekunów.
3. Rozmawiam na ten temat z innymi pracownikami lub współpracownikami, jak również mogę skontaktować się z Twoimi rodzicami lub opiekunami prawnymi. Jeśli doświadczasz krzywdzenia ze strony osób dla Ciebie bliskich to mogę wszcząć tzw. procedurę Niebieskiej Karty (która potwierdza, że w rodzinie dochodzi do przemocy), a także zawiadomić sąd rodzinny lub policję.
4. **Jeśli Twoje życie lub zdrowie jest zagrożone bezpośrednio to jestem zobowiązana do wezwania Policji.**
5. Podejmę powyższe działania, jeśli:
 - a) powiesz, że jesteś krzywdzony;
 - b) inna osoba albo mój pracownik lub współpracownik zobaczy, że jesteś krzywdzony albo istnieją oznaki, że jesteś krzywdzony (np. zobaczy ślady stosowania przemocy wobec Ciebie).

6. Te działania jestem zobowiązana podjąć także wtedy, gdy dowiem się o krzywdzeniu po zakończeniu świadczenia dla Ciebie usług.
7. Po podjęciu powyższych działań, jeśli nadal będziesz korzystał z naszych usług, zastanowimy się, czy należy ustalić **plan Twojego wsparcia**. Przy tworzeniu planu wsparcia bierze się pod uwagę Twoją sytuację osobistą, Twoje potrzeby emocjonalne, wiek oraz szczególne potrzeby wynikające ze zdarzenia będącego przyczyną interwencji. Plan może obejmować ustalenie wskazówek odnośnie sposobu komunikacji z Tobą, określone działania w ramach dalszej terapii, a także przeprowadzenie dalszych rozmów lub spotkań z Tobą, Twoimi opiekunami prawnymi lub rodzicami.
8. Jako psycholog i właściciel jestem zobowiązana do złożenia zawiadomienia na policję, co wynika z przepisu art. 240 Kodeksu karnego mówiącego: „Art. 240 § 1. Kto, mając wiarygodną wiadomość o karalnym przygotowaniu albo usiłowaniu lub dokonaniu czynu zabronionego określonego w **art. 118** ludobójstwo, **art. 118a** udział w masowym zamachu, art 120–124, **art. 127** zamach stanu, **art. 128** zamach na organ konstytucyjny RP, **art. 130** szpiegostwo, **art. 134** zamach na życie Prezydenta RP, **art. 140** zamach na jednostkę sił zbrojnych RP, obiekt albo urządzenie o znaczeniu obronnym, **art. 148** zabójstwo, **art. 148a** przyjęcie zlecenia zabójstwa człowieka, **art. 156** spowodowanie ciężkiego uszczerbku na zdrowiu, **art. 163** spowodowanie zdarzenia niebezpiecznego, **art. 166** przejęcie kontroli nad statkiem wodnym lub powietrznym albo publicznym środkiem transportu lądowego, **art. 189** pozbawienie człowieka wolności, art 197 § 3–5, **art. 198** seksualne wykorzystanie bezradności lub niepoczytalności innej osoby, **art. 200** obcowanie płciowe z osobą małoletnią lub doprowadzenie jej do poddania się czynnościom seksualnym, **art. 252** wzięcie lub przetrzymywanie zakładnika lub przestępstwa o charakterze terrorystycznym, nie zawiadamia niezwłocznie organu powołanego do ścigania przestępstw, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.”.

IV. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych. Ochrona dzieci przed szkodliwymi treściami i zagrożeniami.

1. Korzystamy z urządzeń elektronicznych (np. komputer) z dostępem do Internetu zgodnie z zasadami, które mają zapewnić bezpieczeństwo. Stosujemy bezpieczne hasła dostępowe i korzystamy ze służbowych narzędzi, aby dbać o ochronę danych osobowych oraz zachować oględność w opiniach zamieszczanych w Internecie.
2. Dbam o bezpieczeństwo narzędzi, z których korzystamy. W przypadku udostępnienia sieci Internet naszym klientom mogę wprowadzić **blokady treści szkodliwych dla małoletnich**, w szczególności treści prezentujących zachowania niebezpieczne (przemoc, śmierć, samookaleczenia, samobójstwa, zachowania szkodliwe dla zdrowia), treści o charakterze dyskryminującym, propagującym nienawiść, treści pornograficzne.
3. Mogę także prowadzić **dodatkowe działania informacyjne** wśród rodziców i opiekunów prawnych, wskazujące na konieczność ochrony małoletnich przed szkodliwymi treściami i zawierające wskazówki odnośnie sposobów tej ochrony. Zalecenia w tym zakresie mogą być także przekazywane indywidualnie rodzicom i opiekunom prawnym małoletniego, w związku z prowadzonymi działaniami terapeutycznymi.
4. Nie ograniczam możliwości korzystania z urządzeń elektronicznych przez małoletnich na terenie mojej działalności np. w poczekalni. Jeśli będziesz korzystać z takich urządzeń to nie

możesz zakłócać pracy innych, w tym Twojej wizyty, a także musisz dbać o poszanowanie prywatności innych osób.

V. Twoje relacje z rówieśnikami.

1. Będę zwracała uwagę oraz reagowała na niewłaściwe zachowania małoletnich w stosunku do innych małoletnich.
2. Dzieci, które przebywają w moim gabinecie oraz poczekalni muszą zachowywać się odpowiednio w stosunku do swoich rówieśników oraz dorosłych. Do innych musisz odnosić się z szacunkiem i kulturalnie.
3. Zakazane jest:
 - a) stosowanie przemocy lub nakłanianie do jej stosowania w jakimkolwiek zakresie i formie, w tym także w za pośrednictwem środków elektronicznych, co dotyczy zarówno przemocy fizycznej, psychicznej jak i seksualnej;
 - b) naśmiewanie się, obrażanie, znieważanie innych osób;
 - c) rozpowszechnianie wśród innych dzieci materiałów szkodliwych-niebezpiecznych lub niezgodnych z prawem (np. zawierające treści dyskryminujące, pornograficzne, przedstawiające przemoc);
 - d) rozpowszechnianie wizerunku lub danych osobowych innych osób bez ich zgody.
4. Rodzice i opiekunowie prawni współpracują ze mną, aby zapewnić Twoje odpowiednie zachowanie.

VI. Zatrudnianie osób do pracy z dziećmi.

1. Zatrudniając osobę do pracy z dziećmi zwracam uwagę na to, jakie jest jej dotychczasowe doświadczenie w pracy z dziećmi, a także czy jej zatrudnienie we wcześniejszych miejscach nie wskazuje, aby krzywdziła dzieci.
2. Każda z osób, która pracuje z dziećmi jest przeze mnie sprawdzana w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym. Taka osoba musi przedstawić dokumenty, świadczące o tym, że nie była karana za niektóre przestępstwa. Jeśli chcesz dowiedzieć się więcej o tym, w jaki sposób odbywa się sprawdzenie i jakie dokumenty nasz potencjalny pracownik musi przedstawić zapoznaj się z pełnym tekstem naszych Standardów.

VII. Zasady przeglądu i aktualizacji Standardów.

Niniejsze Standardy sprawdzamy i oceniamy nie rzadziej niż raz na dwa lata. Mogę w tym zakresie prowadzić rozmowy z pracownikami oraz z Twoimi rodzicami lub opiekunami prawnymi. Na tej podstawie możemy wprowadzić zmiany do Standardów.

VIII. Właściciel jako osoba odpowiedzialna.

W moim gabinecie wyznaczam odpowiedzialność za wdrożenie i przygotowanie pracowników do stosowania Standardów. Odpowiadam także za podejmowanie najważniejszych decyzji w związku ze Standardami, a także za przygotowanie wniosków na Policję, do sądu lub o wszczęcie procedury Niebieskiej Karty. Jestem także odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu oraz udzielenie mu wsparcia w pierwszej kolejności. Pamiętaj jednak, że zgłoszenie Twoje, Twoich rodziców lub opiekunów może trafić do naszego dowolnego pracownika, który przekaże je do mnie.

IX. Postanowienia końcowe

Standardy obowiązują od dnia 15 sierpnia 2024 r.

Psycholog dzieci młodzieży i dorosłych

Adriana Siemieniuk